

HUISHOUELIJK REGLEMENT VERENIGING HOLLAND DEXTER, (van kracht per 15 april 2012)

Artikel 1, Verenigingslogo.

Het logo van de vereniging bestaat uit een gestileerde afbeelding van een Dexterkoe in zwart, omcirkeld door de naam van de vereniging, waarvan "HOLLAND" in rood, en "DEXTER" in blauw. Het is, op straffe van roeyement, de leden verboden dit logo als geheel of onderdelen daarvan, af te beelden of door derden af te doen beelden, zonder schriftelijke toestemming van het bestuur. Het bestuur zal deze toestemming niet verlenen zolang zij op haar beurt geen schriftelijke toestemming van de eigena(a)r•(en) van het beeldmerk heeft verkregen.

Artikel 2, Stamboekregistratie.

De registratie in het stamboek en hulpstamboek is bij afzonderlijk reglement geregeld, hetwelk als aanhangsel nummer 1 aan dit reglement is toegevoegd en geacht wordt woordelijk in dit artikel te zijn opgenomen.

Artikel 3, Rasstandaard en aankeuring.

1. De te hanteren standaard op basis waarvan bij een Dexterrund
 - aankeuring dient te geschieden als bedoeld in het reglement stamboekregistratie
 - jurering dient te geschieden op een gehouden keuringis als aanhangsel nummer 2 aan dit reglement toegevoegd en wordt geacht woordelijk in dit artikel te zijn opgenomen.
Deze rasstandaard zal steeds gelijk zijn aan de door de Engelse Dexter Cattle Society vastgestelde rasstandaard.
2. Aankeuring, als bedoeld in het reglement stamboekregistratie geschiedt door:
 - a . Een persoon, daartoe na voordracht door het bestuur in een ledenvergadering aangesteld, welke tenminste als officieel keurmeester ervaring heeft voor het keuren van rundvee, paarden of schapen en welke als zodanig te goeder naam en faam bekend staat.
 - b . Bij ontbreken van een aanstelling, zolang dit voortduurt, drie bestuursleden, waaronder de secretaris.Het oordeel van de daartoe bevoegde perso(o)n(en) ingeval van aankeuring is beslissend, tenzij dit oordeel is uitgesproken in strijd met reglementen en/of de rasstandaard.

Artikel 4, Kosten inzake opname en wijzigingen (hulp)stamboekregistratie.

Wegens opname of wijziging als bedoeld in artikel 2 van dit reglement, aanhangsel nummer 1, artikel 7, zijn kosten verschuldigd welke aan de vereniging dienen te worden voldaan.
Een lijst met vermelding van deze kosten is als aanhangsel nummer 3 aan dit reglement toegevoegd en wordt geacht woordelijk in dit artikel te zijn opgenomen.
Het bestuur stelt op bindende voordracht in de vergadering als bedoeld in artikel 15 van de statuten van de vereniging, de hoogte van deze kosten vast, aan welke bindende voordracht de ledenvergadering bij tweederde meerderheid het bindend karakter kan ontnemen, mits in diezelfde vergadering de hoogte van deze kosten door de ledenvergadering opnieuw wordt vastgesteld.
De kosten gelden vanaf de dag gesteld in de bindende voordracht door het bestuur, echter niet eerder dan de dag volgend op de ledenvergadering waarin deze kosten zijn vastgesteld. Deze kosten voor opname en/of wijziging, waaronder begrepen eventueel hieruit voortvloeiende kosten van opname of wijziging van de registratie van andere dieren wegens meldingsverzuimen, komen voor rekening van het lid dat de opname of wijziging verlangt

Artikel 5, Van de voorzitter.

De voorzitter leidt de vergaderingen van bestuur en leden, regelt de volgorde van behandeling van zaken in vergaderingen, handhaaft statuten en huishoudelijk reglement en geeft of ontnemt het woord aan sprekers.

Hij tekent de van een vergadering gehouden notulen tezamen met de secretaris, wanneer deze vergadering deze notulen goedgekeurd en vastgesteld heeft.

Artikel 6, Van de secretaris.

De secretaris voert de correspondentie, houdt deze in kopie aan en maakt aantekening van inkomende en uitgaande stukken.

Voorts houdt de secretaris notulen van iedere bestuurs- of ledenvergadering en tekent de van een vergadering gehouden notulen tezamen met de voorzitter, wanneer deze vergadering deze notulen goedgekeurd en vastgesteld heeft. Daarnaast voert de secretaris de ledenadministratie.

Tenslotte is de secretaris verantwoordelijk voor de uitvoering van artikel 2 van dit reglement onder handhaving van de daarin opgenomen bepalingen.

Bij bestuursbesluit kan het fysiek voeren van de (hulp)stamboekregistratie geheel of gedeeltelijk aan derden ten uitvoering worden gegeven.

Artikel 7, Van de penningmeester.

De penningmeester is verantwoordelijk voor de onder zijn beheer gestelde geldmiddelen van de vereniging, hij tekent kwijtingen en int de contributies, naast gelden als bepaald in artikel 4 van dit reglement.

Hij dient de financiële administratie van de vereniging duidelijk en overzichtelijk te voeren en legt in de vergadering als bedoeld in artikel 15 van de statuten, rekening en verantwoording af.

Uitgaven boven een bedrag van f. 500,- dienen vooraf goedkeuring door het bestuur.

Artikel 8, Van de overige bestuursleden.

Deze zijn verantwoordelijk voor de hen opgedragen taken onder handhaving van hetgeen in dit reglement is bepaald.

Artikel 9, Van het bestuur.

Over personen wordt schriftelijk, over andere zaken mondeling gestemd; in geval van twijfel beslist de voorzitter.

Alle bestuursbesluiten eisen volstrekte meerderheid van stemmen, zijnde de helft der geldig uitgebrachte stemmen plus één.

De plaats van te houden bestuursvergaderingen worden in goed onderling overleg geregeld.

Elk jaar treden twee of meer bestuursleden af volgens een vooraf gemaakt rooster; aftredenden zijn terstond herkiesbaar.

Indien een bestuurslid aftreedt draagt hij alle de hem in zijn functie toevertrouwde verenigingsstukken over aan het bestuur.

Artikel 10, Contributie.

Contributie is verschuldigd vanaf de datum dat ingang van het lidmaatschap wordt gewenst en wel over het alsdan gehele lopende kalenderjaar; wanneer het lidmaatschap ingaat op of na 1 juli is echter de helft van de jaarcontributie verschuldigd mits de contributie voor het kalenderjaar daarop tegelijkertijd wordt voldaan.

Bij tussentijds bedanken voor het lidmaatschap vindt geen evenredige terugbetaling van contributie plaats.

Opzegging als lid dient te geschieden uiterlijk vier weken voor het einde van het lopende jaar; bij latere opzegging is contributie over het jaar daaropvolgend geheel verschuldigd.

Contributie voor een nieuw lidmaatschapsjaar dient uiterlijk 31 januari van dat jaar te zijn voldaan. Het niet voldoen van contributie, binnen een maand na aanmaning tot betaling door de penningmeester of namens het bestuur, leidt automatisch tot royement; aanname als lid geschied daarna eerst weer wanneer de contributieverplichting is voldaan en opnieuw het alsdan geldende inschrijfgeld als nieuw lid in het bezit van de vereniging is gesteld mits overige achterstallige verplichtingen jegens de vereniging eveneens zijn voldaan.

Artikel 11, Verbod op discriminatie (nieuw)

Tussen (aspirant-) leden of (aspirant-) aangeslotenen mag niet worden gediscrimineerd.

Artikel 12, Klachtenregeling (nieuw)

Een klacht tegen een individueel (bestuurs-)lid of tegen een besluit van het Bestuur genomen ten aanzien van de klager in persoon, een en ander voor zover niet in nadere reglementen geregeld, dient door de klager schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend bij de secretaris van de Vereniging en wordt in eerste instantie behandeld door het Bestuur in haar eerstvolgende bestuursvergadering.

Betreft de klacht een individueel bestuurslid, dan heeft deze ten aanzien van deze kwestie in de bestuursvergadering geen stemrecht.

Indien de klacht van eenvoudige aard is, doet het Bestuur uitspraak naar redelijkheid en billijkheid en wijst de klager op de mogelijkheid om bij haar, indien het geen klacht betreft tegen meer dan één (1) bestuurslid, opnieuw schriftelijk en gemotiveerd, bezwaar te maken tegen de uitspraak binnen een termijn van 3 maanden met het verzoek te mogen worden gehoord.

Betreft de klacht meer dan één bestuurslid, dan verwijst het Bestuur klager naar de eerstkomende Algemene Ledenvergadering om daar de klacht in te dienen en te laten behandelen.

In het overige geval of als sprake is van een beroep tegen een uitspraak op grond van voorgaande alinea, roept zij partijen op voor een hoorzitting; tenminste 4 weken hieraan voorafgaand. Bij deze hoorzitting zijn tenminste 2 leden van het dagelijks bestuur van HD aanwezig en het college dat uitspraak doet bestaat in totaal uit 3 bestuursleden. Van deze hoorzitting wordt verslag gemaakt en tezamen met haar uitspraak, gedaan naar redelijkheid en billijkheid, aan partijen verzonden. Een en ander met de vermelding dat beroep tegen haar uitspraak openstaat op de eerstkomende Algemene Ledenvergadering.

Indien het Bestuur verzuimt te wijzen op de beroepsmogelijkheid in de eerstkomende Algemene Ledenvergadering, maakt dit haar uitspraak niet vernietigbaar, maar kan betrokkene zich alsnog beroepen in de daarop eerstvolgende Algemene Ledenvergadering. Dit beroep dient te zijn ingesteld uiterlijk 1 jaar na de bestreden uitspraak. Het besluit van de Algemene Ledenvergadering, te nemen met gewone meerderheid van stemmen, is bindend voor alle bij de klacht betrokken partijen.

Bij overschrijding van de voorgenoemde termijnen vervalt verdere beroepsmogelijkheid voor klager.

Artikel 13. Wijzigingen in dit reglement. (voorheen artikel 11)

Wijzigingen in dit reglement c.q. de in de artikelen 2 en 3 genoemde aanhangsels geschieden als volgt:

- ten aanzien van aanhangsel nummer 1 bij artikel 2: als hierin geregeld
- ten aanzien van aanhangsel nummer 2 bij artikel 3: als hierin geregeld
- ten aanzien van de overige artikelen in dit reglement: voor zover niet in enig artikel anders bepaald: op voorstel van het bestuur of op voorstel van tenminste vijf stemgerechtigde leden en bij besluit van een ledenvergadering bij gewone meerderheid van stemmen, mits dit voorstel op de agenda is geplaatst.